Regional Valle	CENTRO NACIONAL DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y ASISTENCIA A LA INDUSTRIA (CDT ASTIN) **ACTA COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE APRENDICES ETAPA LECTIVA** **PROGRAMA: Técnico en Transformación de polímeros por extrusión de perfiles.** **Ficha No: 2691874**	Código: 9230-FP-F-59 Versión: 3 Página 1 de 11

FECHA: Cali, 01 de Abril de 2023

FECHA DE INICIO PROMOCIÓN: 07 de Diciembre de 2022 FECHA DE TERMINACIÓN FORMACIÓN: 30 de Julio de 2024

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:

NOMBRE: Olga Gutiérrez **CARGO:** Coordinador Misional
NOMBRE: Milton Cesar Mera **CARGO:** Coordinador Académico
NOMBRE: Harry Maturana Peña **CARGO:** Instructor (L) Materiales
NOMBRE: Andrés Felipe Peña **CARGO:** Instructor Procesos
NOMBRE: Carolina Valderruten **CARGO:** Instructora Ingles
NOMBRE: Francisco Alberto Montoya **CARGO:** Instructor Mantenimiento Industrial
NOMBRE: Julio Cesar Perez **CARGO:** Instructor SST
NOMBRE: Alejandro Lopez **CARGO:** Profesional de Bienestar
NOMBRE: Daniela Bernate **CARGO:** Técnico de Formación Profesional
NOMBRE: Jhonier Alonso Clavijo G. **CARGO:** Instructor de cultura física

Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

Resultados de aprendizaje	Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)		
	Aprobado	Ejecución	Pendiente por programar
480503 - reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del sena	X		
480504 - concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional.	X		

480505 - asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.	X		
480506 - gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles.			X
480507 - desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.			X
480508 - desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.			X
480509 - asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.			X
480510 - generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.			X
480511 - generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.		X	
480512 - redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.	X		
480513 - aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.	X		
480514 - asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida.			X
480515 - identificar las oportunidades que el sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.			X
480516 - interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.			X

Competencia: 35710 - PREPARAR MATERIALES Y HERRAMENTAL SEGÚN PRODUCTO PLÁSTICO A FABRICAR

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
480558 - 29110103804: registrar la información obtenida durante el proceso en los formatos correspondientes según procedimientos establecidos.		X	
480560 - 29110103805: retroalimentar lo observado durante el proceso de preparación de materia prima, según procedimientos establecidos.		X	
480561 - 29110103802: preparar mezclas de materiales de acuerdo a fichas técnicas y procedimientos establecidos	X		
480562 - 29110103801: solicitar materia prima, documentación, herramientas y equipos de acuerdo al proceso de transformación y la orden de producción.	X		
480563 - 29110103803: recuperar residuos del proceso de transformación cumpliendo el procedimiento establecido por la empresa.		X	

Competencia: 34666 - ALISTAR LA LÍNEA DE EXTRUSIÓN DE TUBOS Y PERFILES, HERRAMENTAL Y EQUIPOS PERIFÉRICOS SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
480564 - 29110104102: instalar el herramental y equipos periféricos a la línea de extrusión de tubos y perfiles letp, según procedimiento y tiempo establecidos por la empresa registrando las novedades y resultados.	x		
480566 - 29110104105: desmontar el herramental y desinstalar los equipos periféricos de la línea de extrusión de tubos y perfiles letp, según procedimiento y tiempo establecidos, solucionando los problemas que son de su competencia.	x		
480567 - 29110104106: registrar las actividades desarrolladas durante el proceso de alistamiento de la línea de extrusión de tubos y perfiles letp, y las mejoras a realizar cumpliendo con el procedimiento en los formatos establecidos por la empresa		**x**	
480568 - 29110104103: realizar la puesta a punto de la línea de extrusión de tubos y perfiles letp, los equipos periféricos y el herramental, según la orden de producción, solucionando los problemas de su competencia		**x**	
480569 - 29110104104: tomar la muestra de la línea de extrusión de tubos y perfiles letp verificando visual y dimensionalmente la calidad de acuerdo con el procedimiento establecido por la empresa		**x**	
480570 - 29110104101: preparar la línea de extrusión de extrusión de tubos y perfiles letp, herramental y los equipos periféricos según orden de producción verificando el estado de sus partes y reportando oportunamente novedades		**x**	

Competencia: 35678 - EJECUTAR EL MANTENIMIENTO BÁSICO DE LAS MÁQUINAS, EQUIPOS PERIFÉRICOS Y HERRAMENTAL, SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO POR LA EMPRESA.

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
480473 - 29110102505: identificar los impactos ambientales derivados de su desempeño laboral en su entorno productivo y social		**X**	
480474 - 29110102503: efectuar la limpieza y/o lubricación de la máquina, el herramental y los equipos periféricos de acuerdo con el procedimiento establecido por la empresa.		**X**	
480475 - 29110102502: organizar las acciones de mantenimiento necesarias para cumplir el plan general establecido por la organización		**X**	
480476 - 29110102501: identificar las anomalías presentadas durante el funcionamiento de la máquina, el herramental y los equipos periféricos.		**X**	

480477 - 29110102504: registrar la información sobre: inspección y diagnóstico de la máquina, el herramental y los equipos periféricos en los formatos establecidos de acuerdo con los procedimientos.		X	

Competencia: 3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA			
Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
43196 - comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica	X		
43197 - leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico		X	
43198 - comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico	X		
43199 - encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos		X	
43200 - comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos	X		
43201 - encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc	X		
43202 - realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos	X		

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	CONCEPTO GENERAL	RECOMENDACIONES
01	ALEJANDRO SALAMANCA GARRIDO CC: 6115490	Es un aprendiz muy respetuoso con los compañeros e instructores, además de tolerante. Maneja buenas relaciones interpersonales. Es analítico, propositivo, argumentativo y predispuesto al trabajo. Demuestra un gran interés por adquirir nuevos conocimientos. En sus intervenciones demuestra la aplicación de conceptos impartidos en la formación. Comprende los conceptos técnicos relacionados con el programa de formación. Es bastante curioso en el aprendizaje, siempre pregunta cuando algún conocimiento no es claro. Tiene bases sólidas que le permiten asimilar con gran facilidad los conceptos nuevos que se tratan en formación. Se esmera por entregar de forma oportuna, evidencias de calidad. Es colaborativo en el momento que lo requiere el grupo de formación a la hora de realizar las actividades de aprendizaje. Realiza	Es un aprendiz respetuoso, carismático, tiene intenciones de seguir fortaleciendo sus conocimientos en el área de inglés. Está al tanto de la clase y hace intervenciones oportunas. Es un aprendiz con alto nivel de trabajo colaborativo, se preocupa por mantener el interés del grupo y facilitar los procesos de aprendizaje.

Comentado [JR1]: **Totalmente de acuerdo, su desempeño es excelente aunque puede mejorar su comunicación, cumple con las evidencias.**
Recomiendo FELICITACION ESCRITA

		analogías para dar claridad a temas vistos en formación. Se apoya de herramientas lúdicas y elementos para explicar los temas objeto de estudio y exposición. Tiene iniciativa a la hora de ejecutar las actividades en máquina. En la formación de cultura física, se muestra muy tranquilo respetuoso y adecuada a la norma de convivencia. El aprendiz ha ampliado su base de conocimientos de manera significativa. El aprendiz ha demostrado un dominio sólido de las habilidades técnicas requeridas en la formación de cultura física. **RESUMEN DE INASISTENCIA:** 4 horas sin excusa- 0 horas con excusa. En la competencia técnica no presenta inasistencias	Tiene alto desempeño al momento de realizar las pruebas de conocimiento de tipo técnico. Porta los elementos de protección personal de acuerdo a la norma. No presenta faltas hasta el momento. De todos los cuatro, es el aprendiz que más claro tiene el propósito de lo que está estudiando.
02	CARMENZA ARAUJO OLAVE CC: 66829049 	La aprendiz, muestra, motivación e interés por su proceso de formación y buena actitud para el trabajo, es responsable y respetuosa ante su proceso formativo. Es puntual cuando asiste a las actividades de formación. Es carismática y extrovertida siempre respetando el desarrollo de las actividades. Aprovecha los espacios de la formación para hacer preguntas para aclarar temáticas lo cual hace que los conceptos relacionados con materiales se potencialicen, esperamos que siga explotando todo ese potencial que tiene. Cumple con las actividades de formación, realiza las actividades de manera ordenada, trabaja adecuadamente está comprometida con su proceso de formación. Participa activamente de las actividades y pregunta cuando algún concepto no es claro, avanzando en su proceso de aprendizaje. Toma iniciativa en las actividades prácticas en máquina y se esmera porque los resultados sean satisfactorios. La aprendiz ha sido impuntual en algunos momentos de la formación de cultura física, debe mejorar este aspecto.	Es una aprendiz con motivaciones para aprender el idioma, es carismática, a veces le cuesta seguir instrucciones, pero al final vence las barreras. Se le recomienda tener mayor seguridad en cuanto a su participación en clase. Aprendiz con alto nivel de trabajo colaborativo. Porta los elementos de protección personal de acuerdo a la norma.

Comentado [JR2]: **La aprendiz presenta inasistencias (2 sin justificar), aún así muestra gran interés y participa y cumple con las evidencias.**
Recomendación: Mejorar en uso de herramientas informáticas y su comunicación.

		La aprendiz se ocupa de ampliar la base de conocimientos de manera significativa, colocándose al día con las actividades acordadas previamente. **RESUMEN DE INASISTENCIA: 27** horas sin excusa – 16 horas con excusan	Presenta alto interés por conocimiento de tipo técnico. Presenta buen desempeño durante la ejecución de actividades de este tipo. Presenta faltas con excusa médica. La aprendiz se esfuerza en comprender los conceptos, y lo logra, pero es cuestión de que esté enfocada, pues se distrae con facilidad.
03	LUZ ANGELA ROJAS GONZALEZ CC: 1010036480 	Su comportamiento siempre es acorde con el reglamento del aprendiz, en los diferentes contextos sociales y formativos. Asiste a las sesiones formativas, participa de manera activa y pertinente en la jornada formación. Es muy comprometida con su proceso de formación y actividades asignadas cumpliendo los criterios establecidos en el manual del aprendiz. Actúa siempre de manera diligente y responsable en la resolución de problemas, tareas, actividades y demás situaciones dentro de su proceso de formación durante la etapa lectiva. Apropia los conceptos técnicos del programa de formación y los aplica en otros ámbitos del proceso formativo. Se esmera por desarrollar a cabalidad sus evidencias y acata recomendaciones dadas por los instructores. Desarrolla las actividades prácticas propuestas. Sigue fácilmente instrucciones en la ejecución de procedimientos técnicos y muestra capacidad de elaboración de las mismas. Se esmera por aprender y participar de las actividades prácticas en máquina, siempre quiere ser la primera en utilizar las herramientas y equipos destinados al proceso. En la formación de cultura física, es respetuosa y adecuada a la norma de convivencia facilitando un ambiente de trabajo más confortable. La aprendiz demuestra adquisición de conocimientos de manera progresiva en la formación de cultura física.	Es una aprendiz con ganas de aprender, le gusta el idioma, tiene dificultad para ver de lejos por lo que se hace super cerca del tablero y del computador. Considero que por el momento debe seguir realizando trabajo práctico independiente como todos los demás. Aprendiz con alto nivel d cumplimiento en los horarios acordados para la formación. Porta los elementos de protección personal de acuerdo a la norma. Presenta alto interés por conocimiento de tipo técnico. Presenta buen desempeño durante

Comentado [JR3]: La Aprendiz presenta 3 faltas a clase injustificadas (expresa verbalmente que es por el trabajo). Ha realizado últimamente esfuerzo para cumplir con las evidencias. Recomendación hacer mas presencial su compromiso con la formación en SST.

		La aprendiz ha demostrado desarrollado las actividades requeridas en la formación de cultura física de forma oportuna. **RESUMEN DE INASISTENCIA: 20 horas sin excusa - 0 horas con excusa.**	la ejecución de actividades de este tipo. Debe reforzar mediante trabajo independiente conceptos de tipo teórico Este trimestre la aprendiz bajó su rendimiento, creo que se nota un poco dispersa. Tiene 2 faltas en inglés
04	YENNIFER MURILLO CAICEDO CC: 1007763219 	Es una aprendiz respetuosa, amigable, solidaria con los compañeros de formación. Es un poco tímida, se le recomienda buscar métodos de concentración ya que olvida fácilmente las cosas. En el componente técnico empezó con gran compromiso, pero se ha diluido ya que ha aumentado su inasistencia, se recomienda asistir regularmente a las actividades para que no perjudique su rendimiento académico. Se le recomienda la realización de talleres y ejercicios complementarios para que refuerce sus conocimientos. Le cuesta un poco asimilar los conceptos del área, pero se nota el esfuerzo que ha hecho para superar su timidez al hablar y aceptar lo que ha aprendido. Cuando se lo propone, realiza aportes significativos a las actividades de formación. En la parte operativa es una aprendiz dinámica. Ha mejorado mucho su participación en las sesiones. Cumple con las tareas asignadas, aunque se recomienda seguir mejorando en cuanto a hablar en público, ya que su timidez le impide hablar de manera fluida. Ha mejorado su asistencia a las actividades del componente técnico, así como su participación en las actividades en máquina, pero puede exigirse más, ya que siempre está dispuesta a desarrollar las tareas asignadas para el cumplimiento de los objetivos en las sesiones de formación. En la formación de cultura física, se muestra introvertida, respetuosa y adecuada a la norma de convivencia.	La aprendiz tiene pocos conocimientos del área, pero se la ve motivada para aprender. Es colaborativa cuando así lo requieren sus compañeros. Porta los elementos de protección personal de acuerdo a la norma. Debe reforzar mediante trabajo independiente conceptos de tipo teórico Presenta faltas con excusa médica. LA aprendiz está desenfocada, pues tiene temas personales que no le permiten estar 100% en las formaciones, por ejemplo, tiene 4 faltas ya que en unas no tenía quien le cuidara al hijo y en otras porque tenía un trabajo precisamente el día de la formación de inglés; a pesar

Comentado [JR4]: La aprendiz presenta 4 faltas de asistencia sin justificación (Escribe por whats App que se debe a su trabajo. no hay soporte escrito).
Muestra interes desarrollando las actividade.

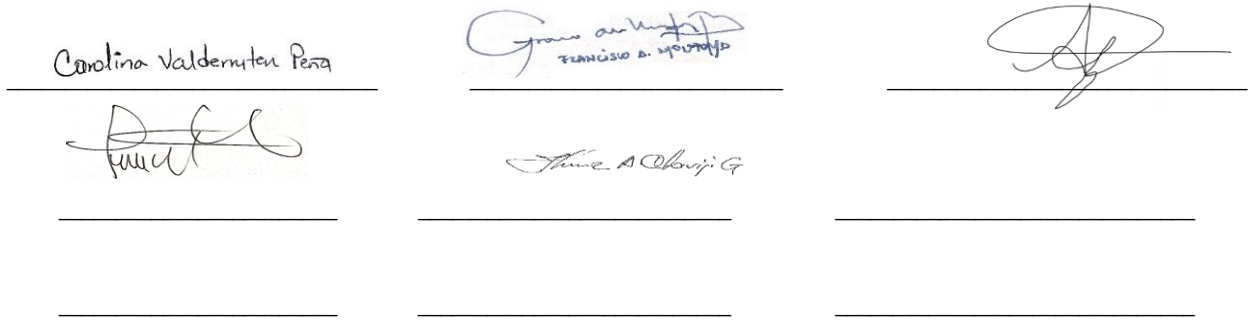
Recomendación: 1-Mejorar su compromiso de manera presencial con la formación en SST, 2- Mejorar la comunicación verbal.

		La aprendiz cumplió con los requerimientos de la formación de cultura física oportunamente. **RESUMEN DE INASISTENCIA: 46 horas sin excusa- 8 horas con excusa.**	de que cumple con las actividades no las hace en los tiempos pactados.
05	JUAN DAVID TORRES ZAPATA CC: 1006010449	**DESERCIÓN**	
06	KEVIN JUNIOR ALAERCIO BALANTA TI: 1005706846	**DESERCIÓN**	
07	LEIDY JOHANA PEÑA VELASCO CC: 1130646980	**DESERCIÓN**	
08	OMAIRA ALEJANDRA SALAS GOMEZ CC: 1130635310	**DESERCIÓN**	
09	RONALD EDUARDO CHILLAMBO TORRES CC: 1234197014	**DESERCIÓN**	
10	ALEXIS PALACIOS ROJAS	**DESERCIÓN**	
11	ANGIE LIZETH OCAMPO UPEGUI	**DESERCIÓN**	
12	ANGIE PAOLA VIAFARA BALANTA	**DESERCIÓN**	
13	EBELIN ANDREA PALOMINO MARTINEZ	**DESERCIÓN**	

14	HENRY FERNANDO VIVEROS HURTADO	**DESERCIÓN**	
15	JAKELINE PALACIOS	**DESERCIÓN**	
16	JANNIER HURTADO SOLIS	**DESERCIÓN**	
17	JANSTIVEN ALAERCIO BALANTA	**DESERCIÓN**	
18	JHON EDWARD MUÑOZ MOSQUERA	**DESERCIÓN**	
19	JOSE JUNIOR OCORO POTES	**DESERCIÓN**	
20	JUAN DAVID QUINTERO QUINTERO	**DESERCIÓN**	
21	JUAN DAVID RODRIGUEZ VALENCIA	**DESERCIÓN**	
22	LUIS ELVIS QUIÑONES GRANJA	**DESERCIÓN**	
23	MARIA YULADIS OCAMPO UPEGUI	**DESERCIÓN**	
24	TATIANA RENTERIA PIAMBA	**DESERCIÓN**	
25	VANESSA MOSQUERA MURILLO	**DESERCIÓN**	

OBSERVACIONES GENERALES DEL GRUPO DE APRENDICES
En términos generales el grupo ha mejorado su actitud frente al proceso formativo que está en ejecución. Han aumentado el compromiso durante la ejecución de las diferentes actividades; pueden apoyarse más en la apropiación de conocimientos de forma individual a través de consultas extracurriculares, mejorando el protagonismo del proceso de aprendizaje, siendo conscientes del máximo aprovechamiento de las herramientas aportadas durante la etapa lectiva. Han mejorado su asistencia, participación y constancia en las actividades de formación, se les recomienda seguir mejorando en busca de la excelencia.
FECHA DE ENTREGA: xx de Septiembre de 2023

FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



OBSERVACIONES DE LOS COORDINADORES
Observaciones del coordinador académico, si las hay.

OBSERVACIONES DEL SUBDIRECTOR DEL CENTRO
FECHA: _____ _____ **CAROLINE PEREA CABAL** SUBDIRECTORA (E) CENTRO NACIONAL DE ASISTENCIA TÉCNICA A LA INDUSTRIA – ASTIN